

楽天モバイルパーク宮城 貸出利用案内

楽天モバイルパーク宮城 運営管理者
株式会社楽天野球団

■利用可能施設・利用料金

楽天モバイルパーク宮城 グラウンド および 付帯施設の一部

※詳細は別表「楽天モバイルパーク宮城 利用料金表」をご参照ください。料金については宮城県「県立都市公園条例」に基づき設定しております。

※ご利用時には施設利用料に加え、照明電気使用料、また新型コロナウイルス感染予防対策として利用後の施設除菌費用についても利用者にご負担いただく場合があります。費用金額は利用時間・範囲に応じ、事前打ち合わせの際にお見積り金額をお知らせいたします。

■利用可能日・時間

東北楽天ゴールデンイーグルス 公式WEB サイト内「スタジアムレンタル」ページにてご覧ください。

<https://www.rakuteneagles.jp/stadium/rental/entry/>

■利用に関して

- ・主催者の責任で安全管理を第一に運営し、本利用案内を遵守してください。
- ・グラウンド利用権利を第三者に譲渡・転貸することはできません。利用は予めお申し出のあった目的にのみ限ります。
- ・利用の目的や内容によっては、お申し込みを受付いたしかねる場合もございます。
- ・利用に違反が見られた場合には、該当主催者の今後の利用を制限いたします。予めご了承ください。

■利用までの手続き

①お申し込み:

球団WEB ページから利用案内・料金等をご確認のうえ、球団指定の「WE フォーム」からお申し込みください。

②受付連絡:

各利用可能日は30日前を受付期限とし、期限後に厳正な抽選を行ったうえで
お申し込み者へ抽選結果をお知らせします。

③事前打ち合わせ:

利用日の7日前までにスタジアムへご来場いただき、担当者との打ち合わせを実施します。
当日ご利用内容の確認・利用料金の決定、施設の説明を行いますので、必ずご来場ください。
※事前打ち合わせにお越しいただけない場合、施設をご利用いただくことはできません。
※事前打ち合わせに事前連絡なしで欠席された場合、当選を無効とさせていただきます。

④表示情報・駐車場利用申請の提出(ご利用の場合のみ):

「スコアボード」「駐車場」をご利用の際は、利用前日の17:00までに表示内容を施設管理者までご連絡ください。

⑤利用当日の設備追加利用:

利用当日に設備の追加利用希望がある際は、施設管理者へお申し付けください。(ただし、「スコアボード」については人員の手配が必要なため、当日の追加利用はできません)

⑥当日利用後:

利用箇所の清掃など原状回復を実施し、利用時間内に速やかに退出をお願いいたします。
利用時間内に退出いただけない場合、延長料金をご請求いたします。

⑦利用料金支払い:

球団指定の決済方法で利用料金をお支払いください。

※お支払方法: クレジットカード、楽天ペイ、ゆうちょ Pay、楽天 Edy、PayPay、交通系電子マネー(一部除く)、請求書払い(振込手数料は利用者様にご負担いただきます)

■申込キャンセルについて

①受付連絡前・事前打ち合わせ前

キャンセル料は発生いたしません。

②事前打ち合わせ後

利用者都合でのキャンセルの場合、利用日の 30 日前までは利用料の 66%、7 日前までは利用料の 33%を返金します。それ以降のご返金はいたしかねます。

※「予備日」として利用の予定日にキャンセルが発生した場合、利用日の 7 日前までは 66%、前日までは 33%をご返金します。

■雨天中止等について

①雨天等による施設利用の可否判断:

施設利用の可否および利用(試合)中断の判断については、グラウンド管理の観点から、運営管理者の判断となりますことをご了承ください。利用可否の決定が予定日の前日以前になることもございます。

またグラウンドの状況によっては、試合時間や試合数を制限させていただく場合がございます。

中止の要請を受け入れず利用を続行し、グラウンドの原状回復が困難になった場合は、復旧にかかる費用全額を利用者に負担いただきますのでご了承ください。

②雨天等による利用中止に伴う利用料について:

(ア)付帯設備利用料:

利用料はご請求いたしません。

ただし、利用中に雨天等により利用不可となった際は、利用時間に応じた金額をご請求します。

(イ)付帯設備操作員派遣費 ※金額はすべて税込

- ・スコアボードオペレーター(全面利用)派遣費用

5,500 円を差し引いた派遣費用をお支払いいただきます。

- ・スコアボードオペレーター(BSO・得点・スコア)派遣費用

2,750 円を差し引いた派遣費用をお支払いいただきます。

■グラウンド利用時の注意点

良好なグラウンドコンディションを維持し、利用者の皆様の公正なスタジアム利用を担保するため、1 日最大 3 試合までの利用といたします。

ただし、利用日前後のスタジアム利用状況やグラウンドコンディション、また大会規模や大会規則により 1 日あたりの試合数を変更させていただく場合がございます。また、試合以外での天然芝上への立ち入りは禁止します。

①グラウンド上での禁止行為

(ア)金属スパイクの利用

(イ)ハイヒールなど先の尖った履物や、踵の部分が硬い靴での立ち入り

(ウ)人工芝、天然芝へのテープ(弱粘テープ含む)やラインパウダーでのマーキング

(エ)飲食物の持ち込み、並びに飲食行為(飴・ガムなども含む)

※ただし、参加選手の水分補給に関してはダグアウト内のみ可能とします

(オ)喫煙行為(下記、「喫煙について」の項目を遵守してください)

(カ)飲酒をした方の立ち入り(ダグアウトも含む)

(キ)車両の乗り入れ

(ク)自転車の持ち込みや利用、車輪の幅が小さい台車の利用

(ケ)火気の利用

(コ)熱を帯びたものや、高温になるものの設置(スピーカー、アンプなど)

(サ)天然芝上でのウォーミングアップ、ランニング、ストレッチ

※ウォーミングアップは人工芝エリアでお願いします

(シ)天然芝上での素振り

(ス)天然芝上へのスタジアム指定以外のシートの設置(専用マットは含まず)

(セ)天然芝を掘る、むしる、蹴るなどの行為

(ソ)天然芝上に寝そべる、ジャンプ、足踏み、同じ場所での反復運動

(タ)その他天然芝、人工芝をいためる行為

②下記の行為を行う際は、必ずスタジアム指定の芝マットを使用してください

(ア)人工芝上でのノック

(イ)人工芝上での素振り

(ウ)人工芝、天然芝上への重量物の設置、移動(例:三脚、机、マイクスタンド、優勝旗の台座)

※芝マットは枚数に限りがございますので、在庫内での設営プランを立てていただくようお願いします。

③その他注意事項

(ア)スパイクは、グラウンドとダグアウトのみ利用可。その他、スタジアム内の通路はスパイクによる歩行はできません。ダグアウトにて履き替えをお願いします。

(イ)グラウンド内の散水栓には触れないでください。

散水が必要な場合は、運営管理者の指示に従い利用してください。

④利用開始前後に主催者に行っていただく作業

(ア)シートの設置・撤去

(イ)ベース周りやマウンドの整備(用具は貸し出します)

※(ア)(イ)の作業は必ず運営管理者の指示に従ってください。

(ウ)ダグアウト内、利用諸室、通路、トイレの清掃(用具は貸し出します)特にダグアウトのイスや床に落ちた土などは十分に掃き掃除を行ってください。

※利用終了後は必ずスタジアム担当者に原状回復の確認を受けてください。

■スタジアム内諸室や通路利用時の注意点

①施設利用時の禁止事項

(ア)喫煙(次項、「喫煙について」の項目を遵守してください)

(イ)スパイクを履いたままでの、通路・スタンド・出入口等の通行や諸室への入室

※グラウンド・ダグアウト以外は、必ずアップシューズ等に履き替えてください。

(ウ)放送室内への立ち入り

※入室は運営管理者の許可を得た方のみとさせていただきます。

(エ)放送室内での飲食行為や、飲食物の持ち込み

※飲食等により機器の故障が発生した場合は実費修理費を請求します。

(オ)放送機器の操作

※指定オペレーターのみに制限させていただきます。その他の方の利用がある場合は必ず事前にご相談ください。

(カ)ガムテープをスタジアム内の壁や手すりに貼る行為

※壁の塗装や内装に損傷が出るため

②原状回復

利用者の不注意によって、天然芝・人工芝・フェンス・その他、楽天モバイルパーク宮城内の施設および付帯設備を破損や汚損した場合、利用者(主催者)が責任をもってその費用を負担し、原状回復を行ってください。

③夜間利用時の電気利用料

夜間利用時に照明を利用する際は、照明点灯時間をお申し出ください。利用時間に応じて電気利用料を当日実費にて請求します。(1kw につき 1,000 円(税込))

④国旗等の掲揚

危険が伴うため業者に委託します。事前にご相談ください。

⑤機材・器具等の原状復帰

利用後は元の場所に返却してください。

※マウンドの土やラインパウダーを大量に利用した場合は、別途請求させていただきます。

※諸室に備え付けの机・椅子・備品の移動は行わないでください。止むを得ない事情がある場合は、必ず事前にスタジアム担当者にご相談ください。また、備品の持ち出しは固くお断りします。

■喫煙について ※電子タバコを含む

消防法、並びに関連条例によりグラウンド、ブルペン、ダグアウト、観客席、コンコース、トイレ、諸室での喫煙は禁止されています。スタジアム内外の定められた場所での喫煙を、施設利用者、観客に周知をはかりルールの徹底を図ってください。興行場法により制限エリアでの禁煙を徹底する事は大会主催者の義務となります。

ルール違反が認められた場合や関係機関の指導を受けた場合は今後のご利用を制限させていただくことがあります。

※その他各種法令および関係機関からの指導を基に管理運営を行ってください。

■入場に関する注意点(主催者・観客・報道関係者)

①入場時間

スタジアム内へは利用時間の 15 分前から入場可能です。

(ただし、運営担当者の方がご到着されていない場合は入場できませんのでご注意ください。)

②早朝の利用開始時刻

利用開始時間および早朝のご入場は、7:00 以降とします。

③正面ゲート(GATE1)からの入場

正面ゲート(GATE1)のご利用は運営関係者および選手に限定いたします。それ以外のお客様の入場はできません。正面ゲート(GATE1)からご入場される方については、ご利用日前日の 17:00 までに施設管理者へお知らせください。

④観客席のご利用について

観客席へ飲食物を持ち込んだ場合は、主催者の責任の下でゴミの分別回収と原状回復を行ってください。

⑤持ち込み禁止物品

安全管理上の理由により、ビン・缶の持ち込みはお断りします。

(学校行事など特別な理由があると認められた場合は、協議のうえ制限の緩和を行います。主催者は安全に十分な配慮を行い事故や事件の防止に努めてください。また事故や事件等が発生した場合、スタジアムはその責を負いません)

⑥報道関係者の受付

報道関係者が来場した場合は必ず報道関係者の社名、氏名、来場理由をスタジアム所定の用紙に明記し、スタジアム利用終了後にスタジアム事務所に提出してください。

⑦観客席での禁止行為

(ア)紙ふぶき等を利用した応援

(イ)爆竹等の利用(スタジアム内外問わず)

⑧鳴り物等の使用について

応援のための鳴り物やブラスバンド等での応援は主催者の決定によります。

⑨退出時間

利用後は、所定時刻から 15 分以内に施設よりご退出ください。予定時刻を超過した場合には時間外料金を請求する場合もございます。

■駐車場・駐輪場利用について

①下記の条件を満たした方のみ、スタジアム南側の宮城野原公園総合運動場駐車場を、最大 5 台まで無料でご利用いただけます。

(ア)大会主催者ならびに審判員等の関係者

(イ)上記の条件かつご利用日前日の 17:00 までに所定の申請用紙にて申請いただいた方

②大会参加者(競技者含む)および一般のお客様はスタジアム南側の宮城野原公園総合運動場駐車場を利用してください。料金は最初の1時間 200 円、その後 30 分毎に 100 円が加算されます。(現金、各種電子決済使用可)

※宮城野原公園総合運動場駐車場にマイクロバスは駐車できません。バスの駐車に関しては別途ご相談ください。

③マイクロバスおよび大型バスの駐車は事前協議のうえ決定させていただきます。

④JR 跡地砂利駐車場をご利用希望の場合は、宮城野原公園総合運動場事務所と協議が必要となります。

利用可能となった場合は駐車場入口に車両整理を行う人員を常時配置してください。(ご要望があれば警備会社をご紹介します)利用可能台数は、陸上競技場での大会の有無により変動します。

⑤駐車場・駐輪場内における事故等について、弊社は一切責任を負いかねますのでご了承ください。

⑥自転車、オートバイはスタジアム指定の宮城野原公園総合運動場内相撲場横に駐輪してください。

駐輪場が溢れないように整理員を事前に配置してください。

■原状回復の実施要領

利用箇所すべての原状回復を原則とし、主催者責任の下に下記事項を行ってください。

その実施が行われない場合、今後の利用を制限させていただく場合がございます。

①利用箇所(ダグアウト・スタンド含む)の粗ゴミ拾い

※グラウンドやダグアウトに関しては前頁の「グラウンド利用時の注意点」を参照してください

②ゴミ箱内のゴミの分別回収

(ア)原則、ゴミは全てお持ち帰りいただきます。

(イ)お持ち帰りが難しい場合は、楽天モバイルパーク宮城指定ゴミ袋を 10 枚 2,000 円(処理費用込)で販売します。

③諸室や廊下等の利用エリアの床面清掃(清掃用具は貸与します)

④利用トイレの清掃

(ア)粗ゴミ拾い

(イ)三角コーナー内の処理

(ウ)汚れがひどい部分は拭き掃除や床面清掃

※大会主催者にて原状回復が困難な場合は指定業者へ清掃の発注をさせていただき、費用は大会主催者に請求します。費用につきましては別途ご相談ください。

■安全管理および公園の利用について

①試合開催日 1 日あたりの動員予測が 5,000 名を超える場合は、大会主催者から管轄警察署(仙台東警察署)と当スタジアムに警備計画書を提出し事故防止に努め、その他関係機関へは必要書類の提出を行ってください。また駐車場などの混雑により近隣への影響が予想される場合は、近隣住民、事業所へ大会主催者としての事前周知に努めてく

ださい。

②試合開催日 1 日あたりの動員予測が 2,000 名を超える場合は、事故防止のためお客様専用の入場ゲートを 2 箇所以上開放してください。

③入場ゲートを開放する際は安全管理のための人員を常時ゲートに配置してください。

全校応援などで一度に 1 団体 1,000 名を超える入場がある場合は、専用ゲートを設け安全管理のための人員をゲートに配置してください。

④大会開催時は主催者責任の下、利用ルールの徹底を図ってください。

⑤主催者により上記対策が難しい場合は弊社にて運営を受託することも可能ですのでご相談ください。

⑥スタジアム東側道路でのバスの待機は 5 分以内にしてください。渋滞により近隣住民からの苦情や警察から指摘があった場合は、今後のご利用をお断りすることがあります。

⑦スタジアム正面ロータリー内での荷降ろしや待機のための駐車、車止めを外しての駐車などはできません。事前の周知徹底を行ってください。またタクシーの留め置きもご遠慮いただきます。

⑧スタジアム外周でのバット・ボールを用いた練習は、他の公園利用者への迷惑と安全上の理由により禁止しています。

■その他

①スコアボードをご利用の場合は、先攻・後攻の先発メンバー表は出力準備のため、ご利用日前日の 17:00 までに施設管理者へお知らせください。

②場内での負傷につきましては、一切責任を負いかねますのでご了承ください。特にファウルボール対策は十分に行ってください。

③貴重品その他所有物は、お客様各自の責任で保管してください。万一、紛失・盗難等が生じた場合でも、運営管理者は一切責任を負いかねます。

④本ご案内に違反が見られた場合は、今後のご利用をお断りさせていただきます。また損害回復の費用をご負担いただきますので予めご了承ください。

■感染症拡大防止について

①利用者は宮城県が定める「イベント主催者への要請内容」等を遵守し、感染拡大の防止に努めてください。

②社会状況に応じて、ご利用時には施設利用料に加え施設除菌費用についてもご負担いただく場合があります。実施内容・費用見積もりはご利用内容に応じて運営管理者よりご案内いたします。

③緊急事態宣言の発令など、社会情勢の変動により利用予約をキャンセル・変更させていただく場合がございます。

■お問い合わせ先

株式会社楽天野球団 スタジアム部

電話:050-5817-0900 音声案内 5 番「スタジアム貸出」(9:00~18:00/不定休)